

## Протокол № 1

заседания комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 18

26.08.2018 г.

Присутствовало 6 человек из 7.

### Повестка:

1. Исполнение Плана работы школы по противодействию коррупции за 2017/2018 учебный год.
2. Об утверждении Плана работы школьной комиссии по противодействию коррупции на 2018/2019 учебный год.

Председатель комиссии по противодействию коррупции: Тихомирова А.В.

Секретарь: Юдина Е.Н.

Заседание комиссии проводила председатель комиссии Тихомирова А.В.

**1 По первому** вопросу повестки дня слушали Тихомирову А.В., председателя комиссии школы, о реализации Плана работы школы по противодействию коррупции. Она дала отчет о том, что нарушений со стороны сотрудников в период работы за 2017/2018 учебный год не наблюдалось. Жалоб со стороны родителей и педагогов не поступало.

**2 По второму вопросу** повестки дня слушали Юдину Е.Н., заместителя директора по ВР, которая познакомила с Планом работы по антикоррупционной деятельности на 2018/2019 учебный год. Подчеркнула необходимость введения таких пунктов как просвещение учителей и родителей.

### Постановили:

1. Признать работу по противодействию коррупции в 2017/2018 учебном году удовлетворительной.
2. Утвердить План работы по противодействию коррупции на 2018/2019 учебный год.
3. Рекомендовать классным руководителям продолжить работу по антикоррупционному просвещению обучающихся и их родителей.
4. Проводить ежеквартально мониторинг качества и доступности муниципальных услуг.
5. Продолжить работу по противодействию коррупции в школе.

### Голосовали:

«за» 6 человек, «против» 0 человек.

Председатель комиссии:

Тихомирова А.В.

Секретарь комиссии:

Юдина Е.Н.

**Протокол № 2**  
заседания комиссии по противодействию коррупции

от «17» января 2019 г.

Присутствовало 7 человек из 7.

**Повестка:**

1. Соблюдение антикоррупционного законодательства в сфере образования.

Председатель комиссии по противодействию коррупции: Тихомирова А.В.

Секретарь: Юдина Е.Н.

Заседание комиссии проводила председатель комиссии Тихомирова А.В.

Был заслушан доклад директора о соблюдении антикоррупционного законодательства в образовательном учреждении.

Ознакомившись с информацией, комиссия отмечает, что в системе образования для предупреждения и предотвращения коррупционных появлений проводится ряд мероприятий.

В ходе выполнения решений комиссии по противодействию коррупции в части целевого и эффективного расходования бюджетных средств, использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, были разработаны и проведены следующие мероприятия:

- ежегодно на основании приказов по учреждению проводится инвентаризация имущества, используемого в ОУ.

Антикоррупционным условием в сфере образования является четкое определение объема и содержания бесплатных образовательных услуг, гарантируемых государством. В ОУ дополнительных платных образовательных услуг не оказывается.

Самостоятельным механизмом государственно-общественного управления в сфере образования является публичная отчетность. На сайте школы помещены бюджетные сметы, отчеты о расходовании средств, отчеты о выполненных мероприятиях по модернизации общего образования, правила приема в образовательные учреждения.

Прием в ОУ ведется в соответствии с нормативными документами. А введение электронных услуг (административные регламенты, правила приема в ОУ), позволит увеличить прозрачность деятельности школы, не допускать коррупционных действий со стороны руководителя.

**Постановили:**

1. Информацию директора принять к сведению.
2. Рекомендовать:

- продолжить работу по противодействию коррупции в сфере образования - регулярно осуществлять проверку достоверности результатов инвентаризации имущества (оборудования) используемых в ОУ.

**Голосовали:**

«за» 7 человек, «против» 0 человек.

Председатель комиссии:

Тихомирова А.В.

Секретарь комиссии:

Юдина Е.Н.

## Протокол № 3

заседания комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 18

21.03.2019 г.

Присутствовало 6 человек из 7.

### Повестка:

1. Соблюдение членами коллектива положений Кодекса профессиональной этики педагогических работников, требований антикоррупционного законодательства.
2. О сотрудничестве школы и правоохранительных органов по проблеме формирования правовой культуры обучающихся и основ антикоррупционного мировоззрения.
3. Соблюдение порядка Положения материальном стимулировании сотрудников школы.

Председатель комиссии по противодействию коррупции: Тихомирова А.В.

Секретарь: Юдина Е.Н.

Заседание комиссии проводила председатель комиссии Тихомирова А.В.

**По первому вопросу** выступила Тихомирова А.В. председатель комитета школы.

Слушали о недопустимости нарушений положений Кодекса этики и служебного поведения работников школы

**По второму вопросу** выступила Юдина Е.Н., заместитель директора по ВР.

Слушали о том, что школа имеет совместный план работы с ОДН 76 отдела полиции Центрального района, в который включены совместные мероприятия.

**По третьему вопросу** выступила Семенова В.А., председатель профкома

Слушали о том, что материальное стимулирование работников в части премирования за успешные качественно выполненные работы и задания, оказание материальной помощи, доплат за работу, не входящую в круг обязанностей работника, надбавки за сложность, напряженность и высокое качество работы устанавливается согласно Положению о материальном стимулировании работников. Стимулирующие надбавки для работников производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда, которая формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда учреждения. В основе определения размера стимулирующей надбавки лежат критерии и показатели качества результативности труда работников школы на основе экспертной оценки самоанализа профессиональной деятельности для педагогических работников. Наличие коррупционных составляющих в данном направлении работы не обнаружено.

### Решение:

1. По первому вопросу: по существу замечаний и вопросов не было, информацию принять к сведению.
2. По второму вопросу: продолжить работу по взаимодействию с правоохранительными органами. Продолжить работу по формированию антикоррупционного мировоззрения через организацию урочной и внеурочной деятельности.
3. По третьему вопросу: продолжить работу согласно Положению о материальном стимулировании сотрудников школы с четким указанием о проделанной работе.

### Голосовали:

«за» 6 человек, «против» 0 человек.

Председатель комиссии:

Тихомирова А.В.

Секретарь комиссии:

Юдина Е.Н.

## Протокол № 4

заседания комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 18

18.06.2019 г.

Присутствовало 7 человек из 7.

### Повестка:

1. Контроль целевого использования бюджетных средств.
2. Рассмотрение итогов организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3. Анализ информации о поступивших обращениях граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в ОУ.

**По первому вопросу** выступила заместитель директора по АХР Селиверстова Л.В. Контроль целевого использования бюджетных средств. Внебюджетных поступлений в ОУ не имеется. Представлен отчет по осуществлению финансового контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

**По второму вопросу** слушали заместителя директора по АХР Селиверстова Л.В. Представлен отчет об итогах организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за 2018 год.

**По третьему вопросу** выступила председатель комиссии Тихомирова А.В., которая ознакомила с информацией о поступивших обращениях граждан о фактах свершения сотрудниками учреждения антикоррупционных правонарушений за 2018-2019 учебный год. Жалоб не поступало.

### Решение:

1. По первому вопросу: в целевом использовании всех уровней бюджета ОУ коррупционной составляющей не обнаружено.
2. По первому вопросу: ежегодно обновлять страницу сайта по финансово-хозяйственной деятельности ОУ.
3. По второму вопросу: одобрить отчет об итогах организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за 2018-2019 учебный год. Ответственному по закупкам, при организации закупок, товаров, услуг для обеспечения нужд школы, строго соблюдать требования законодательства.
4. По третьему вопросу: принять информацию к сведению.

### Голосовали:

«за» 7 человек, «против» 0 человек.

Председатель комиссии:

Тихомирова А.В.

Секретарь комиссии:

Юдина Е.Н.